La I Municipalidad de Renca informa proceso de selección para la Dirección de Desarrollo Comunitario Departamento de Mujeres y Género

Bases de Proceso de Selección	
Código proceso	**DI-GS-AYUN226**
Dirección /Unidad	Dirección de Desarrollo Comunitario - Programa Centro Comunitario de Cuidados Ayün
Cargo	GESTOR/A SOCIAL
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	Departamento de Mujeres y Género - Centro Comunitario de Cuidados.
Región	Metropolitana
Ciudad/ Comuna	Renca
Tipo de Vacante	Honorarios
Grado/Sueldo Bruto	$1.150.000-
Cupo de Inclusión	Considera Postulaciones Bajo la Ley N° 21.015

Objetivo del Cargo	Gestionar y ejecutar acciones de intervención social con personas cuidadoras, así como articular la oferta pública y las redes institucionales y locales, contribuyendo al acceso a prestaciones, servicios y apoyos del programa desde una perspectiva territorial, participativa y con enfoque de género.
Requisitos Generales	Los establecidos en el art. 10 de la ley 18.883 sobre Estatuto Administrativo para funcionarios municipales esto es: ● Ser ciudadano(a). ● Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente. ● Tener salud compatible con el desempeño del cargo. ● Haber aprobado la educación media y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley; ● No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria; ● No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargo públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito. ● No estar afecto a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.- * Para postular a este cargo se solicita contar con un **mínimo de 01**

	<u>años de experiencia profesional</u> en cargos similares.
Perfil del Cargo	Competencias Transversales **Compromiso con la organización** Es capaz de respetar y asumir a cabalidad, la visión, misión, valores y objetivos de la organización, implica la disposición para asumir, con responsabilidad los objetivos y compromisos declarados por ésta, haciéndolos propios. **Integridad** Es capaz de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común. **Orientación al cliente interno y externo** Es capaz de identificar y satisfacer las necesidades y expectativas de las y los clientes internos (trabajadores de la Municipalidad, independiente de su calidad jurídica) o externos (vecinas y vecinos, usuarios de servicios del municipio y otros). Implica la disposición desarrollar un servicio de calidad, de un modo efectivo, cordial y empático acorde a un servidor público. **Orientación a la eficiencia y la excelencia** Es capaz de lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles, implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios, orientándose a la excelencia en sus labores y gestiones en pro del buen funcionamiento del municipio. **Competencias específicas del cargo** • Comunicación • Planificación y organización • Autonomía • Uso de información. **<u>Formación Educacional</u>** • Trabajador o trabajadora social, titulada de carrera profesional de al menos 5 años (10 semestres). **<u>Conocimientos del Cargo:</u>** **• 1 año de experiencia laboral con redes institucionales y gestión de red.** **• 1 año de experiencia en intervención social en materia de cuidados, dependencia, niñez, discapacidad, envejecimiento y/o grupos vulnerables.** **• Deseable experiencia de trabajo en contextos comunitarios.** **Deseable experiencia de trabajo en la comuna.**

	Conocimientos en materias transversales: • Capacidad de trabajo en coordinación y cooperación con otros profesionales en equipos interdisciplinarios. • Conocimientos, investigación o formación en materia de género y/o problemáticas asociadas a la exclusión social. • Manejo de herramientas web y plataformas de gestión **Experiencia sector público/sector privado.** • Contar con un mínimo de 01 año de experiencia en funciones similares al perfil del cargo en el Sector Público o municipal. **Funciones del Cargo:** • Gestionar el desarrollo de oferta pública en el Centro Comunitario, desarrollada por el equipo del programa y por las redes institucionales y locales de la comuna, incluyendo talleres, capacitaciones, operativos, ferias de servicios, etc. • Desarrollar acciones de intervención social con personas cuidadoras, incluyendo aplicación de instrumentos en las distintas etapas del programa, seguimiento de casos, realización de informes sociales, postulación a prestaciones y servicios públicos, derivaciones y otros.

Este proceso cuenta con tres etapas:

- Admisibilidad.
- Evaluación curricular.
- Entrevista personal

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	**DEL 11 AL 17 NOVIEMBRE 2026**
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	**DEL 18 AL 19 NOVIEMBRE 2026**
Finalización	
Finalización del Proceso	**24 NOVIEMBRE DE 2026**

Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

Mecanismo de Postulación

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo capitalhumanorenca@renca.cl hasta las 17:00 horas del 17-11-2026 señalando en el asunto el código del concurso al que postula **DI-GS-AYUN226**

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, 17-11-2026 señalando en el sobre el código del concurso al que postula. **DI-GS-AYUN226**

Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Fotocopia simple de Certificado de título.
- Certificados correspondientes a los Requisitos Generales.