

La I Municipalidad de Renca informa proceso de selección para la Dirección de SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL Departamento de Proyectos.

Bases de Proceso de Selección	
Código proceso	SECP-PPQB26
Dirección /unidad	SECPLAN Municipalidad de Renca Programa Quiero Mi Barrio
Cargo	Profesional de las Ciencias Sociales - Aplicación y Análisis de Grupos Focales.
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	Población 1º de Mayo, comuna de Renca
Región	Metropolitana
Ciudad/ comuna	Renca
Tipo de Vacante	Honorarios
Grado/sueldo bruto	\$1.500.000.- pago único

Objetivo del Cargo	Este cargo tiene la responsabilidad de planificar, coordinar y ejecutar la aplicación de Grupos Focales en la Población 1º de Mayo, comuna de Renca, así como analizar la información recopilada y elaborar el informe de resultados, conforme a la "Guía Focus Group" y al formato de informe de la SEREMI Metropolitana del MINVU. Objetivo específico del instrumento: conocer las relaciones comunitarias que se generaron entre los vecinos y vecinas del barrio, en el marco de la implementación del Programa Quiero Mi Barrio.
Requisitos Generales	Los establecidos en el art. 10 de la ley 18.883 sobre Estatuto Administrativo para funcionarios municipales esto es: • Ser ciudadano(a). • Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente. • Tener salud compatible con el desempeño del cargo. • Haber aprobado la educación media y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley; • No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria; • No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargo públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito.

	- No estar afecto a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.- - Lo establecido en la ley N° 20.922, de 2016, sobre el cumplimiento de requisitos educacionales para el estamento profesional: * Para postular a este cargo se solicita contar con un mínimo de 2 años de experiencia profesional en cargos similares en servicio público.
Perfil del Cargo	Competencias Transversales Compromiso con la organización Es capaz de respetar y asumir a cabalidad, la visión, misión, valores y objetivos de la organización, implica la disposición para asumir, con responsabilidad los objetivos y compromisos declarados por la ésta, haciéndolos propios. Integridad Es capaz de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común. Orientación al cliente interno y externo Es capaz de identificar y satisfacer las necesidades y expectativas de las y los clientes internos (trabajadores de la Municipalidad, independiente de su calidad jurídica) o externos (vecinas y vecinos, usuarios de servicios del municipio y otros). Implica la disposición desarrollar un servicio de calidad, de un modo efectivo, cordial y empático acorde a un servidor público. Orientación a la eficiencia y la excelencia Es capaz de lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles, implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios, orientándose a la excelencia en sus labores y gestiones en pro del buen funcionamiento del municipio. Competencias específicas del cargo - Comunicación - Planificación y organización - Autonomía - Uso de información. <u>Formación Educacional</u> Deseable, Título profesional de: - Sociología - Antropología - Trabajo social - Psicología - Otra afín.

Conocimientos del Cargo:

- Experiencia en aplicación de metodologías cualitativas, deseable en grupos focales o entrevistas comunitarias.
- Experiencia y/o conocimiento en trabajo comunitario y territorial, valorándose experiencia previa en programas de intervención social o urbana.

Experiencia sector público/sector privado.

- Contar con un mínimo de 2 años de experiencia en funciones similares al perfil del cargo en el Sector Público o municipal.

Funciones del Cargo:

- Apoyar la convocatoria para la realización de los grupos focales, procurando lograr la participación deseada.
- Diseñar la introducción o guion para dar inicio al diálogo durante el grupo focal, adecuando la pauta tipo entregada a las características de la comunidad.
- Definir, junto al equipo de barrio, un lugar cómodo y adecuado para la realización de los grupos focales, así como el horario más conveniente para los participantes
- Organizar los materiales necesarios para la actividad (papel, lápices, grabadoras y otros recursos), utilizando preferentemente materiales del Programa.
- Aplicar la guía de preguntas SEREMI, herramienta de salida cuyo contenido no debe modificarse, aunque el lenguaje puede adaptarse para mayor cercanía y claridad.
- Analizar la información recopilada durante los grupos focales, identificando puntos de vista comunes y extrayendo conclusiones y recomendaciones.
- Elaborar un informe que resuma los resultados de los grupos focales, incluyendo la matriz de análisis (dimensiones, subdimensiones, tipo de preguntas,

	citas, fortalezas y dificultades, entre otros elementos). <u>Productos principales del contrato:</u> I. Realización de al menos 2 Grupos Focales con la cantidad de participantes sugerida: • Verificadores de convocatoria (afiches, llamados de invitación, etc.). • Guía/pauta de trabajo utilizada para la aplicación. • Registro fotográfico y lista de asistencia (formato equipo de barrio). II. Informe de principales resultados, que incluya: • Introducción (1 página). • Resumen de los principales resultados por dimensión - ideas fuerza (máximo 3 páginas). • Matriz de análisis temático diferenciado. • Matriz síntesis barrial y plan de trabajo. • Conclusiones. • Anexos: registro fotográfico, pautas de trabajo y material adicional pertinente.
--	---

Este proceso cuenta con tres etapas:

- Admisibilidad.
- Evaluación curricular.
- Entrevista personal

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	29 de octubre al 6 de noviembre 2026
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	Desde el 09 al 13 de noviembre 2026
Finalización	
Finalización del Proceso	16 de noviembre de 2026

Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede

ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.

- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

Mecanismo de Postulación

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo capitalhumanorenca@renca.cl hasta las 20:00 horas del 06-11-2026 señalando en el asunto el código del concurso al que postula **SECP-PPQB26**.

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, 06-11-2026 señalando en el sobre el código del concurso al que postula. **SECP-PPQB26**

Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Fotocopia simple de Certificado de título.
- Certificados correspondientes a los Requisitos Generales.