

La I Municipalidad de Renca informa proceso de selección para la Dirección de Desarrollo Comunitario Departamento/Unidad de Departamento de Inclusión e Interculturalidad.

Bases de Proceso de Selección	
Código proceso	DI-MCBI26
Dirección /Unidad	DIDECO / Oficina de Discapacidad
Cargo	Monitor/a taller de Costura básica
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	Unidad de discapacidad y cuidados, programa Renca te cuida en Rehue
Región	Metropolitana
Ciudad/ Comuna	Renca
Tipo de Vacante	Honorario
Grado/Sueldo Bruto	\$560.000
Cupo de Inclusión	Considera Postulaciones Bajo la Ley N° 21.015

<b>Objetivo del Cargo</b>	Impartir talleres de Costura básica, que considere un enfoque sociocomunitario y permita generar instancias que favorezcan la participación laboral de personas cuidadoras, contribuyendo tanto a la participación social como al bienestar subjetivo de quien ejerce cuidados.
<b>Requisitos Generales</b>	<p>Los establecidos en el art. 10 de la ley 18.883 sobre Estatuto Administrativo para funcionarios municipales esto es:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser ciudadano(a).</li> <li>• Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente.</li> <li>• Tener salud compatible con el desempeño del cargo.</li> <li>• Haber aprobado la educación media y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley;</li> <li>• No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria;</li> <li>• No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargo públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito.</li> <li>• No estar afecto a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.-</li> </ul>

## Perfil del Cargo

### Competencias Transversales

#### Compromiso con la organización

Es capaz de respetar y asumir a cabalidad, la visión, misión, valores y objetivos de la organización, implica la disposición para asumir, con responsabilidad los objetivos y compromisos declarados por la ésta, haciéndolos propios.

#### Integridad

Es capaz de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común.

#### Orientación al cliente interno y externo

Es capaz de identificar y satisfacer las necesidades y expectativas de las y los clientes internos (trabajadores de la Municipalidad, independiente de su calidad jurídica) o externos (vecinas y vecinos, usuarios de servicios del municipio y otros). Implica la disposición desarrollar un servicio de calidad, de un modo efectivo, cordial y empático acorde a un servidor público.

#### Orientación a la eficiencia y la excelencia

Es capaz de lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles, implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios, orientándose a la excelencia en sus labores y gestiones en pro del buen funcionamiento del municipio.

### Competencias específicas del cargo

- Comunicación
- Planificación y organización
- Autonomía
- Uso de información.

### Formación Educacional

- Enseñanza media completa, deseable experiencia laboral impartiendo talleres de bordado y manualidades a personas cuidadoras.

### Conocimientos del Cargo:

- Deseable experiencia laboral previa, ejerciendo como monitor/a de talleres municipales.
- Deseable curso de capacitación en oficio finalizado.
- Deseable experiencia laboral previa relacionada con personas cuidadoras.

	<p><b><u>Conocimientos en materias transversales:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaboración y trabajo en equipos multi e interdisciplinarios.</li> <li>- Habilidades interpersonales y de comunicación.</li> <li>- Flexibilidad, proactividad y puntualidad.</li> <li>- Capacidad de organización y planificación.</li> <li>- Capacidad de conciliación frente a conflictos y buen manejo frente a situaciones complejas.</li> <li>- Comunicación efectiva.</li> <li>- Ética profesional.</li> <li>- Capacidad para resolver problemas.</li> <li>- Tolerancia a la frustración.</li> </ul> <p><b><u>Funciones del Cargo:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar y ejecutar 14 sesiones de taller de Costura básica de dos horas máximas de duración, que contemplen inicio, desarrollo y término, considerando un producto que pueda ser desarrollado en dicho tiempo.</li> <li>● Proyectar un producto por sesión que pueda ser comercializado, indicando materiales necesarios, costos aproximados de insumos y modalidades de venta.</li> <li>● Pasar lista y guardar este registro en formato físico o digital. Una vez terminado cada taller se tendrá que compartir la lista de asistencia a Dupla de cuidados</li> <li>● Sacar fotos del taller y compartirlas con Dupla de cuidados.</li> <li>● Elaborar informe de actividades desarrolladas al finalizar el período de sesiones acordadas, incluyendo fotografías y asistencia.</li> <li>● Participar en reunión inicial de coordinación.</li> <li>● Informar a Dupla de cuidados casos de personas cuidadoras que se requieran gestión social.</li> <li>● Solicitar de forma oportuna lista de materiales para desarrollar el taller.</li> </ul>
--	--

**Este proceso cuenta con tres etapas:**

- Admisibilidad.
- Evaluación curricular.
- Entrevista personal

Fase	Fechas
<b>Postulación</b>	
Difusión y Plazo de Postulación	<b>13 de Febrero al 20 de Febrero de 2026</b>
<b>Selección</b>	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	<b>23 de Febrero al 27 de Febrero de 2026</b>
<b>Finalización</b>	
Finalización del Proceso	<b>04 de Marzo 2026</b>

### Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

### Mecanismo de Postulación

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo [capitalhumanorenca@renca.cl](mailto:capitalhumanorenca@renca.cl) hasta las 20:00 horas del 20-02-2026 señalando en el asunto el código del concurso al que postula **DI-MCBI26**

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, 20-02-2026 señalando en el sobre el código del concurso al que postula **DI-MCBI26**

### Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Fotocopia simple de Certificado de título.
- Certificados correspondientes a los Requisitos Generales.