

La Ilustre Municipalidad de Renca informa proceso de selección para la Dirección de Desarrollo Comunitario, Departamento de Mujeres y Género.

Bases de Proceso de Selección	
CODIGO CARGO	DI-GCG26
Dirección /unidad	Dirección de Desarrollo Comunitario - Programa Centro Comunitario de Cuidados Ayün
Cargo	GESTOR/A COMUNITARIO/A
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	Departamento de Mujeres y Género - referente de cuidados y coordinadora del Centro Comunitario de Cuidados.
Región	Metropolitana
Ciudad/ comuna	Renca
Tipo de Vacante	Honorarios, jornada de 44 horas semanales Inicio la segunda quincena de febrero aproximadamente.
Grado/sueldo bruto	\$1.070.000.- aproximadamente.

Objetivo del cargo	Diseñar, implementar y fortalecer procesos de participación social y comunitaria en el Centro Comunitario de Cuidados Ayün, promoviendo la organización, vinculación territorial y corresponsabilidad comunitaria de los cuidados, mediante el acompañamiento técnico a personas cuidadoras, la ejecución del Taller Organizadas y la gestión del Fondo Organizadas, en coherencia con la Norma Técnica del programa, el enfoque de género, derechos humanos y la política comunal de cuidados de la Municipalidad de Renca.
Requisitos Generales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los establecidos en el art. 10 de la ley 18.883 sobre Estatuto Administrativo para funcionarios municipales esto es: 2. Ser ciudadano(a). 3. Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente. 4. Tener salud compatible con el desempeño del cargo. 5. Haber aprobado la educación media y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley; 6. No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria 7. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargo

<p>Perfil del Cargo</p>	<p>públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. No estar afecto a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.- 9. Ser titulado/a de carreras de 10 semestres. <p>* Para postular a este cargo se solicita contar con un mínimo de 2 años de experiencia en cargos asociados a la temática de cuidados.</p> <p><u>Requisitos específicos del Cargo</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Profesional de carrera de al menos 10 semestres, otorgada por una institución reconocida por el Estado. 2. Formación o experiencia en cuidados y/o en intervención social a nivel comunitario 3. Disponibilidad para jornada completa (44 horas semanales). 4. No encontrarse afecto/a a inhabilidades para trabajar con menores de edad. 5. Liderazgo técnico y capacidad de conducción de equipos. 6. Planificación, organización y control de procesos. 7. Enfoque de derechos humanos, género y cuidados. 8. Capacidad de gestión social. 9. Organización y seguimiento de casos. 10. Experiencia en trabajo comunitario, diagnósticos participativos y promoción de la participación social con enfoque participativo y territorial 11. Trabajo colaborativo. 12. Capacidad de trabajar de manera autónoma <p>Competencias Transversales</p> <p><u>Compromiso con la organización</u> Capacidad para respetar y asumir la visión, misión, valores y objetivos institucionales, demostrando responsabilidad y alineación con los compromisos del municipio y del programa.</p> <p><u>Integridad</u> Capacidad de actuar de manera honesta, ética y transparente, subordinando el interés personal al interés general y al bien común, conforme a la probidad administrativa.</p> <p><u>Orientación a las usuarias</u> Capacidad para identificar y responder a las necesidades de las</p>
--------------------------------	--

usuarias, promoviendo una atención respetuosa, empática y de calidad, con enfoque de derechos, género y cuidados.

Orientación a la eficiencia y la excelencia

Capacidad para lograr resultados mediante el uso responsable y eficiente de los recursos públicos, orientándose a la mejora continua y a la excelencia en la gestión.

Funciones del Cargo

1. Funciones asociadas a la Promoción de la Participación Social y Comunitaria

1. Diseñar, coordinar y ejecutar acciones de promoción de la participación social y comunitaria de las personas cuidadoras usuarias del Centro Comunitario de Cuidados Ayün.
2. Fomentar la organización comunitaria, el liderazgo y la corresponsabilidad social de los cuidados, fortaleciendo el vínculo entre personas cuidadoras, organizaciones territoriales y la comunidad local.
3. Facilitar espacios de participación activa, diálogo y construcción colectiva, en coherencia con el enfoque territorial y comunitario del programa.
4. Liderar y coordinar la agenda comunitaria que se llevará a cabo en el Centro comunitario de cuidados

2. Funciones asociadas al Taller Organizadas

1. Planificar, implementar y facilitar el **Taller Organizadas**, compuesto por seis sesiones quincenales, de acuerdo con las Orientaciones Metodológicas del programa.
2. Convocar, acompañar y apoyar a un grupo de entre 10 y 15 personas cuidadoras usuarias del centro, promoviendo su participación activa y sostenida durante el proceso formativo.
3. Apoyar técnicamente a las personas cuidadoras en la identificación de necesidades comunitarias, formulación de iniciativas y elaboración de proyectos comunitarios en la sesión correspondiente del Taller.
4. Garantizar el cumplimiento de los contenidos, tiempos y metodologías definidas en la Norma Técnica del programa.

3. Funciones asociadas al Fondo Organizadas

- Informar oportunamente a las personas participantes del Taller Organizadas sobre el monto total disponible del **Fondo Organizadas**, los criterios de financiamiento y los tipos de gastos permitidos según el Plan de Cuentas del programa.

- Brindar acompañamiento técnico a las personas cuidadoras en la formulación de proyectos comunitarios susceptibles de financiamiento con cargo al ítem “Fondo de iniciativas de la comunidad”.
- Verificar que las iniciativas presentadas cumplan con el objetivo del fondo, los lineamientos metodológicos del programa y los ítems de gasto permitidos.

4. Funciones asociadas a la Comisión Evaluadora de Proyectos

- Apoyar la conformación y funcionamiento de la Comisión Evaluadora de Proyectos, designada por la Mesa Comunitaria de Cuidados.
- Coordinar, junto a la Comisión Evaluadora, la designación de la persona actuaria y el desarrollo de las instancias de evaluación.
- Asistir técnicamente a la Comisión Evaluadora en el análisis de los proyectos presentados, asegurando el cumplimiento de los criterios técnicos, metodológicos y financieros establecidos en la normativa vigente.
- Elaborar y resguardar el Acta de Evaluación de Proyectos, incorporando observaciones, puntajes y sugerencias de mejora cuando corresponda.
- Acompañar a los grupos de personas cuidadoras en la corrección de proyectos observados, y coordinar una nueva revisión con la Comisión Evaluadora cuando sea necesario

5. Funciones de articulación y gestión municipal

1. Coordinarse permanentemente con la coordinación del Centro Comunitario de Cuidados y la persona encargada municipal del programa.
2. Solicitar, una vez aprobados los proyectos, la gestión de procesos de compra o contratación correspondientes, conforme a los procedimientos administrativos municipales.
3. Realizar seguimiento a la ejecución de los proyectos financiados, velando por el cumplimiento de los plazos establecidos, especialmente el límite máximo de ejecución del gasto.
4. Registrar, sistematizar y reportar información relativa a la ejecución del Componente 5 y del Fondo Organizadas, elaborando informes técnicos según requerimientos del programa y del municipio.

Este proceso cuenta con tres etapas:

- Admisibilidad.
- Evaluación curricular.
- Entrevista personal

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	29 de Enero al 04 de Febrero 2026
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	05 de Febrero al 09 de Febrero 2026
Finalización	
Finalización del Proceso	10 de Febrero 2026

Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

Mecanismo de Postulación

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo capitalhumanorenca@renca.cl hasta las 17:00 horas del 04-02-2026 señalando en el asunto el código del concurso al que postula **DI-GCG26**

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, 04-02-2026 señalando en el sobre el código del concurso al que postula **DI-GCG26**

Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Fotocopia simple de Certificado de título.
- Certificados correspondientes a los Requisitos Generales.