**FORMULARIO N°1**

**ANEXO ADMINISTRATIVO**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE, ACEPTACIÓN DE BASES Y**

**PACTO DE INTEGRIDAD**

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE (solo para persona natural)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE | : |  |
|  |  |  |
| R.U.T. | : |  |
|  |  |  |
| DIRECCIÓN | : |  |
|  |  |  |
| TELÉFONO | : |  |
|  |  |  |
| E – MAIL | : |  |
|  |  |  |
| E – MAIL (Encargado del Contrato en caso de ser adjudicado) |  |  |

1. **RESUMEN DE ANTECEDENTES LEGALES DE LAS SOCIEDADES OFERENTES (solo para persona jurídica)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RAZÓN SOCIAL | : |  |
|  |  |  |
| RUT | : |  |
|  |  |  |
| DIRECCIÓN | : |  |
|  |  |  |
| TELÉFONO | : |  |
|  |  |  |
| E – MAIL | : |  |
|  |  |  |
| REPRESENTANTE LEGAL | : |  |
|  |  |  |
| RUT DEL REPRESENTANTE LEGAL | : |  |

1. **ACEPTACIÓN DE BASES**

Mediante el presente formulario declaro:

1. Conocer y aceptar en todas sus partes, las condiciones establecidas en las Bases Administrativas Generales, Bases Administrativas Especiales, Bases Técnicas, Anexos, Respuestas a las Consultas y las Aclaraciones (de haberlas), que rigieron la Propuesta.
2. Haber estudiado todos los antecedentes y verificado las Bases de la propuesta.
3. En caso de ser adjudicado, el oferente acepta que el medio de comunicación oficial para los servicios contratados a través de la presente licitación es por medio de correo electrónico.
4. **PACTO DE INTEGRIDAD Y CONFIDENCIALIDAD**

El oferente se obliga a no ofrecer ni conceder, ni intentar ofrecer o conceder, sobornos, regalos, premios, dádivas o pagos, cualquiera fuese su tipo, naturaleza y/o monto, a ningún funcionario público en relación con su oferta, con el proceso de licitación pública, ni con la ejecución del contrato que se derive de la misma, ni tampoco a ofrecerlas o concederlas a terceras personas que pudiesen influir directa o indirectamente en la ejecución del contrato. De esta forma, el contratista tiene plena conciencia de que dichas prácticas constituyen delitos, cuya penalidad fue aumentada por la Ley N° 21.121 que modifica el Código Penal y otras normas legales para la prevención, detección y persecución de la corrupción, y que su vulneración, en el evento de adjudicarse la oferta constituirá una causal de término de contrato.

El oferente no podrá utilizar para ninguna finalidad ajena a la ejecución del contrato, la documentación, los antecedentes y, en general, cualquier información, que haya conocido o a la que haya accedido, en virtud de cualquier actividad relacionada con el contrato.

El proponente, así como su personal dependiente que se haya vinculado a la ejecución del contrato, en cualquiera de sus etapas, deben guardar confidencialidad sobre los antecedentes y actividades propias y relacionadas con el desarrollo de los servicios.

El oferente deberá adoptar medidas para el resguardo de la confidencialidad de la información, reservándose el órgano comprador el derecho de ejercer las acciones legales que correspondan, de acuerdo con las normas legales vigentes, en caso de divulgación no autorizada, por cualquier medio, de la totalidad o parte de la información referida.

La divulgación, por cualquier medio, de la totalidad o parte de la información referida en los párrafos anteriores, por parte del proveedor, durante la vigencia del contrato o dentro de los 5 años siguientes después de finalizado éste, podrá dar pie a que la Entidad entable en su contra las acciones judiciales que correspondan. Con todo, tratándose de bases de datos de carácter personal, la obligación de confidencialidad dura indefinidamente, de acuerdo con la Ley N°19.628, sobre Protección de la Vida Privada.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL OFERENTE O REPRESENTANTE LEGAL

|  |
| --- |
| **Respecto de la situación relativa a la Unión Temporal de Proveedores, cada uno de los integrantes de ésta deberá completar el presente formulario, firmarlo e ingresarlo al portal** [**www.mercadopublico.cl**](http://www.mercadopublico.cl) **como parte de sus anexos administrativos** |

En Renca, a \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2023.

**FORMULARIO N°1-A**

**ANEXO ADMINISTRATIVO**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE,**

**ACEPTACIÓN DE BASES, DECLARACIONES JURADAS Y PACTO DE INTEGRIDAD PARA**

**UNIÓN TEMPORAL DE PROVEEDORES (UTP)**

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE (solo para persona natural)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE | : |  |
|  | | |
| R.U.T. | : |  |
|  | | |
| DIRECCIÓN | : |  |
|  | | |
| TELÉFONO | : |  |
|  | | |
| E – MAIL | : |  |

1. **RESUMEN DE ANTECEDENTES LEGALES DE LAS SOCIEDADES OFERENTES (solo para persona jurídica)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RAZÓN SOCIAL | : |  |
|  | | |
| RUT | : |  |
|  | | |
| DIRECCIÓN | : |  |
|  | | |
| TELÉFONO | : |  |
|  | | |
| E – MAIL | : |  |
|  | | |
| REPRESENTANTE LEGAL | : |  |
|  | | |
| RUT DEL REPRESENTANTE LEGAL | : |  |

1. **ACEPTACIÓN DE BASES**

Mediante el presente formulario declaro:

1. Conocer y aceptar en todas sus partes, las condiciones establecidas en las Bases Administrativas Generales, Bases Administrativas Especiales, Bases Técnicas Anexos, Respuestas a las Consultas y las Aclaraciones (de haberlas), que rigieron la Propuesta.
2. Haber estudiado todos los antecedentes y verificado las Bases de la propuesta.

En caso de ser adjudicado, el oferente acepta que el medio de comunicación oficial para los servicios contratados a través de la presente licitación es por medio de correo electrónico.

1. **DECLARACIÓN**

**JURADA SIMPLE DE REQUISITOS PARA OFERTAR CON EL ESTADO**

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RUT N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en representación de, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RUT N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mismo domicilio, para la licitación pública\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declaro bajo juramento que:

1. No he sido condenado, o mi representada no ha sido condenada, por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador o por delitos concursales establecidos en ellos artículos 463 y siguientes del Código Penal, dentro de los años anteriores a la presentación de la oferta.
2. No he sido condenado, o mi representada no ha sido condenada, por el Tribunal de la Libre Competencia, dentro de los 5 años anteriores, contados desde que la sentencia definitiva quede ejecutoriada, con la prohibición de contratar a cualquier título con órganos de la administración, contemplada en el artículo 26, letra d), del Decreto con Fuerza de Ley N°1, de 2004, del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del decreto Ley N°211, de 1973.
3. Asimismo, declaro que, si mi representada fuera persona jurídica, no ha sido condenada con la pena de prohibición de celebrar actos y contratos con organismos del Estado, por los delitos mencionados en la Ley N°20.393.
4. De igual forma, declaro bajo juramento que, esta persona natural o jurídica, ni sus dependencias o asociados, tienen alguna inhabilidad o incompatibilidad establecida en la legislación vigente, que les impida realizar ofertas o ser adjudicatarios de procesos licitatorios de la Administración del Estado.
5. **AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS**
6. No soy funcionario directivo de la Entidad Licitante Municipalidad de Renca, ni estoy unido (a) a funcionarios directivos de dicha institución, por los vínculos descritos en la letra b) del Artículos 54 de la Ley N°18.575.
7. La sociedad que represento no es una sociedad de personas en la que los funcionarios directivos de la Entidad Licitante Municipalidad de Renca, o las personas unidas a ellos por los vínculos descritos en la letra b) del artículo 54 de la Ley N° 18.875, ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, formen parte.
8. Mi representada no es una sociedad comandita por acciones o anónima cerrada en que una o más de las personas indicadas en punto anterior sean accionistas.
9. Mi representada no es una sociedad anónima abierta en que alguna de las personas indicadas en el primer punto sea dueña de acciones que representen el 10% o más del capital.
10. No soy gerente, administrador, representante o director de cualquiera de las sociedades antedichas.
11. Asimismo, declaro conocer que los vínculos descritos en la letra b) del artículo 54 de la Ley N° 18.875, ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, son los siguientes: cónyuge, hijos, adoptados y parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.
12. **PACTO DE INTEGRIDAD Y CONFIDENCIALIDAD**

El oferente se obliga a no ofrecer ni conceder, ni intentar ofrecer o conceder, sobornos, regalos, premios, dádivas o pagos, cualquiera fuese su tipo, naturaleza y/o monto, a ningún funcionario público en relación con su oferta, con el proceso de licitación pública, ni con la ejecución del contrato que se derive de la misma, ni tampoco a ofrecerlas o concederlas a terceras personas que pudiesen influir directa o indirectamente en la ejecución del contrato. De esta forma, el contratista tiene plena conciencia de que dichas prácticas constituyen delitos, cuya penalidad fue aumentada por la Ley N° 21.121 que modifica el Código Penal y otras normas legales para la prevención, detección y persecución de la corrupción, y que su vulneración, en el evento de adjudicarse la oferta constituirá una causal de término de contrato.

El contratista no podrá utilizar para ninguna finalidad ajena a la ejecución del contrato, la documentación, los antecedentes y, en general, cualquier información, que haya conocido o a la que haya accedido, en virtud de cualquier actividad relacionada con el contrato. El contratista, así como su personal dependiente que se haya vinculado a la ejecución del contrato, en cualquiera de sus etapas, deben guardar confidencialidad sobre los antecedentes relacionados con el desarrollo y ejecución de los servicios, debiendo adoptar medidas para el resguardo de la confidencialidad de la información, reservándose este Municipio, el derecho de ejercer las acciones legales que correspondan, de acuerdo con las normas legales vigentes, en caso de divulgación no autorizada, por cualquier medio, de la totalidad o parte de la información referida durante la vigencia del contrato. Con todo, tratándose de bases de datos de carácter personal, la obligación de confidencialidad dura indefinidamente, de acuerdo con la Ley N°19.628, sobre Protección de la Vida Privada.

El oferente no podrá utilizar para ninguna finalidad ajena a la ejecución del contrato, la documentación, los antecedentes y, en general, cualquier información, que haya conocido o a la que haya accedido, en virtud de cualquier actividad relacionada con el contrato.

El proponente, así como su personal dependiente que se haya vinculado a la ejecución del contrato, en cualquiera de sus etapas, deben guardar confidencialidad sobre los antecedentes y actividades propias y relacionadas con el desarrollo de los servicios.

El oferente deberá adoptar medidas para el resguardo de la confidencialidad de la información, reservándose el órgano comprador el derecho de ejercer las acciones legales que correspondan, de acuerdo con las normas legales vigentes, en caso de divulgación no autorizada, por cualquier medio, de la totalidad o parte de la información referida.

La divulgación, por cualquier medio, de la totalidad o parte de la información referida en los párrafos anteriores, por parte del proveedor, durante la vigencia del contrato o dentro de los 5 años siguientes después de finalizado éste, podrá dar pie a que la Entidad entable en su contra las acciones judiciales que correspondan. Con todo, tratándose de bases de datos de carácter personal, la obligación de confidencialidad dura indefinidamente, de acuerdo con la Ley N°19.628, sobre Protección de la Vida Privada.

1. **EVALUACIÓN PARA UNIÓN TEMPORAL DE PROVEEDORES**

**Al momento de la presentación de la oferta, los integrantes de la unión determinarán qué antecedentes presentarán para ser considerados en la evaluación respectiva, siempre y cuando lo anterior no signifique ocultar información relevante para la ejecución del respectivo contrato que afecte a alguno de sus integrantes.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CRITERIO DE EVALUACIÓN** | **RAZÓN SOCIAL** | **RUT** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**La siguiente información debe ser coincidente con el instrumento constitutivo de la UTP.**

**Para su elaboración considere, a lo menos, las exigencias dispuestas en el artículo 67 bis del Reglamento de la Ley de Compras y las recomendaciones de la Directiva N°22, de 2015.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL OFERENTE O REPRESENTANTE LEGAL

|  |
| --- |
| **Respecto de la situación relativa a la Unión Temporal de Proveedores, cada uno de los integrantes de ésta deberá completar el presente formulario, firmarlo e ingresarlo al portal** [**www.mercadopublico.cl**](http://www.mercadopublico.cl) **como parte de sus anexos administrativos** |

En Renca, a \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2023.

**FORMULARIO N° 2**

**ANEXO TÉCNICO**

**CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS MÍNIMOS, GARANTÍA DE LOS EQUIPOS Y FICHAS TÉCNICAS**

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE O RAZÓN SOCIAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** |  |
| **R.U.T.** |  |

La información de la experiencia deberá estar contenida en el presente Formulario. Éste deberá ser llenado en forma íntegra, conteniendo la información aquí descrita.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LÍNEA 1: EQUIPO DESKTOP ATX** | | **CUMPLE** | **MARCA Y MODELO OFERTADO** |
| **COMPONENETE** | **REQUISITO** | **SI/NO** |  |
| PROCESADOR | AMD Ryzen 9 5950X o i9-11900K o equivalente de onceava generación de 3,5 GHz como mínimo. |  |  |
| MEMORIA RAM | 32 GB o superior |  |  |
| FRECUENCIA Y LATENCIA DE RAM | 3600 MHZ Y CAS de 18 O SUPERIOR |  |
| PLACA MADRE | MSI MPG B550 Gaming Edge WiFi o similar y compatible con los demás componentes O EQUIVALENTE. |  |  |
| TARJETA DE VIDEO | NVIDIA GeForce RTX 3080 10GB compatible con DirectX 11 o equivalente. |  |  |
| **GARANTÍA OFERTADA LÍNEA 1** | | **\_ MESES** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LÍNEA 2: MONITORES** | | **CUMPLE** | **MARCA Y MODELO OFERTADO** |
| **CARACTERÍSTICA** | **REQUISITO** | **SI/NO** |  |
| TAMAÑO | 24 pulgadas o superior |  |  |
| RESOLUCIÓN | 1920 X 1080 o superior |  |
| TASA DE REFRESCO | 144 Hz |  |
| PUERTOS DE VIDEO | HDMI y/o DisplayPort, para ser utilizar dos pantallas por cada equipo mencionados en punto 2.1 |  |
| COMPATIBILIDAD VESA | Si |  |
| **GARANTÍA OFERTADA LÍNEA 2** | | **\_ MESES** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LÍNEA 3: ESCÁNER** | | **CUMPLE** | **MARCA Y MODELO OFERTADO** |
| **CARACTERÍSTICA** | **REQUISITO** | **SI/NO** |  |
| CONEXIÓN | USB TIPO A MACHO |  |  |
| FORMATOS DE SALIDA | JPEG, PDF CÓMO MÍNIMO |  |
| TIPO DE SCANNER | ADF DE ALIMENTADOR AUTOMÁTICO |  |
| COLOR | SI |  |
| ESCANEADO DÚPLEX | SI |  |
| TAMAÑOS | LEGAL, OFICIO CHILENO. |  |
| RESOLUCIÓN ÓPTICA | 600 X 600 DPI O SUPERIOR |  |
| **GARANTÍA OFERTADA LÍNEA 3** | | **\_ MESES** | |

NOTA N°1: Se debe declarar un mismo modelo por línea y/o componentes, según corresponda, para los productos ofertados. La Municipalidad podrá verificar la autenticidad de lo informado en página web del fabricante.

NOTA N°2: Adicionalmente el proponente deberá adjuntar ficha técnica o documentos complementarios de los equipos ofertados, en los que se detalle la marca y modelo ofertado por productos y constaten el cumplimiento de las características anteriormente señaladas.

NOTA N°3: En caso de que algún oferente no entregue, entregue incompleto o declare no cumplimiento en la o las líneas ofertadas en Formulario N°2, se dará por entendido que no cumple con los requerimientos mínimos requeridos, declarando la oferta de la respectiva línea inadmisible.

NOTA N°4: La ofertas que declaren una garantía inferior a 12 meses serán declaradas inadmisibles.

**Oferente o Representante Legal**

**Firma     ................................**

**Nombre ..............................**

**R.U.T.     ................................**

**FORMULARIO N.º 3**

**ANEXO ECONÓMICO**

**OFERTA ECONÓMICA**

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE O RAZÓN SOCIAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** |  |
| **R.U.T.** |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LÍNEA 1: 3 EQUIPO DESKTOP ATX** | **VALOR UNITARIO POR EQUIPO IMPUESTOS INCLUIDOS (EN PESOS)** | **VALOR TOTAL (3 EQUIPOS) IMPUESTOS INCLUIDOS (EN PESOS)** |
| EQUIPO DESKTOP ATX | $\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PESOS | $\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PESOS |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LÍNEA 2: 6 MONITORES** | **VALOR UNITARIO POR EQUIPO IMPUESTOS INCLUIDOS (EN PESOS)** | **VALOR TOTAL (6 MONITORES) IMPUESTOS INCLUIDOS (EN PESOS)** |
| MONITORES | $\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PESOS | $\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PESOS |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LÍNEA 3: 1 ESCÁNER** | **VALOR UNITARIO POR EQUIPO IMPUESTOS INCLUIDOS (EN PESOS)** | **VALOR TOTAL (1 ESCÁNER) IMPUESTOS INCLUIDOS (EN PESOS)** |
| ESCÁNER | $\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PESOS | $\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PESOS |

**NOTA N°1: En caso de que no se complete, la oferta se declarará inadmisible en la o las respectivas líneas.**

**Nota N°2La ofertas que no sean en pesos chilenos serán rechazadas.**

**NOTA N°3: Las ofertas que superen el monto por línea ofertada, serán rechazadas.**

**NOTA N°4: Declaro haber estudiado y aceptado las Bases Administrativas Generales, Bases Administrativas Especiales y Bases Técnicas, y demás documentos Anexos como todos los antecedentes que forman parte de este proyecto, verificando la total concordancia entre ellos.**

**Dejo constancia, además, que he verificado todos los antecedentes para fijar el valor de la propuesta.**

**Oferente o Representante Legal**

**Firma     ................................**

**Nombre ..............................**

**R.U.T.     ................................**