

La I Municipalidad de Renca informa proceso de selección para la Dirección de Desarrollo Comunitario Departamento de Desarrollo Económico Local.

Bases de Proceso de Selección	
Código proceso	DI-DELIN23
Dirección /unidad	DIDECO/ Desarrollo Económico Local/Empleo/FOMIL
Cargo	Profesional de inclusión laboral
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	Empleo
Región	Metropolitana
Ciudad/ comuna	Renca
Tipo de Vacante	Honorarios plazo fijo
Grado/sueldo bruto	\$750.000 brutos mensuales (30 horas)

Objetivo del Cargo	Promover la inclusión de personas en situación de discapacidad y/o vulnerabilidad social en el mercado laboral, a través de la atención, orientación y evaluación de los/las usuarios/as.
Requisitos Generales	<p>Los establecidos en el art. 10 de la ley 18.883 sobre Estatuto Administrativo para funcionarios municipales esto es:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser ciudadano(a). • Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente. • Tener salud compatible con el desempeño del cargo. • Haber aprobado la educación media y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley; • No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria; • No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargo públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito. • No estar afecto a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.- • Lo establecido en la ley N° 20.922, de 2016, sobre el cumplimiento de requisitos educacionales.
Perfil del Cargo	<p><u>Competencias Transversales</u></p> <p>Compromiso con la organización Es capaz de respetar y asumir a cabalidad, la visión, misión, valores y objetivos de la organización, implica la disposición para asumir, con responsabilidad los objetivos y compromisos declarados por la ésta, haciéndolos propios.</p>

Integridad

Es capaz de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común.

Orientación al cliente interno y externo

Es capaz de identificar y satisfacer las necesidades y expectativas de las y los clientes internos (trabajadores de la Municipalidad, independiente de su calidad jurídica) o externos (vecinas y vecinos, usuarios de servicios del municipio y otros). Implica la disposición desarrollar un servicio de calidad, de un modo efectivo, cordial y empático acorde a un servidor público.

Orientación a la eficiencia y la excelencia

Es capaz de lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles, implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios, orientándose a la excelencia en sus labores y gestiones en pro del buen funcionamiento del municipio.

Competencias específicas del cargo

- Competencias transversales:
Comunicación efectiva
Trabajo en equipo
Iniciativa y aprendizaje permanente

Competencias personales:

Orientación a las personas
Flexibilidad
Habilidad administrativa
Puntualidad
Responsabilidad
Empatía

- **Formación Educativa**

Profesional de la Salud Ocupacional con Título de Terapeuta Ocupacional, cuya carrera haya tenido, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad del Estado o reconocida por éste.

- **Conocimientos del Cargo:**

Ley de inclusión laboral (Nivel alto)
Registro Nacional de Discapacidad y pensión de invalidez (Nivel alto)
Servicio Nacional de Discapacidad (SENADIS) (Nivel alto)
Manejo de herramientas computacionales (Microsoft office) (Nivel alto)
Conocimientos Institucionalidad pública (normativa) (Nivel medio)
Políticas Públicas de empleo y Mercado laboral (Nivel medio)
Conocimientos de legislación laboral (Nivel medio)

- **Conocimientos específicos:**

Entrevistas por competencia (Nivel alto)
Manejo de instrumentos de evaluación de personalidad, habilidades,

intereses y motivaciones (Nivel alto)
Conocimientos en reclutamiento y selección de personas (Nivel medio)
Políticas públicas de empleo y mercado laboral (Nivel alto)
Conocimiento Institucionalidad pública (Nivel alto)
Políticas Públicas de empleo y Mercado laboral (Nivel medio)
Conocimientos de legislación laboral (Nivel medio)

Experiencia sector público/sector privado.

- Experiencia profesional en cargos relacionados con inclusión laboral de 1 año como mínimo.
- Deseable experiencia laboral en intermediación laboral, mercado laboral y/o atención de usuarios en búsqueda de empleo.
- Especialización y/o cursos de capacitación en inclusión laboral.

Funciones del Cargo:

1. Atender a personas en situación de discapacidad en búsqueda de empleo.
2. Evaluar los perfiles y características de los usuarios en búsqueda de empleo, para ver las posibilidades de insertarse en un puesto de trabajo
3. Entregar información respecto a la ley de inclusión laboral y registro nacional de la discapacidad.
4. Derivación de personas en situación de discapacidad a puestos de trabajo.
5. Seguimiento y acompañamiento de las personas derivadas y colocadas en un puesto de trabajo.
6. Contactar y visitar empresas con la finalidad de establecer alianzas estratégicas que permitan un trabajo en conjunto en materia de inclusión laboral y gestión de vacantes de empleo.
7. Realizar análisis de puestos de trabajo.
8. Realizar charlas de concientización a las empresas y equipos de trabajo, para facilitar la inserción laboral de personas con discapacidad.
9. Realizar talleres de apresto laboral a personas en situación de discapacidad, considerando la inclusión y accesibilidad de cada grupo a la actividad.
10. Registrar y analizar información de usuarios en los sistemas que SENCE determine.
11. Trabajar articuladamente con Orientadores/as Laborales y Ejecutivos de Atención a Empresas, para gestionar la derivación de usuarios y conocer las necesidades de las empresas en materia de requerimiento de RRHH y realizar vinculaciones pertinentes.
12. Participar en actividades de intermediación laboral convocadas por SENCE donde su experticia técnica sea requerida.

Este proceso cuenta con tres etapas:

- Admisibilidad.
- Evaluación curricular.
- Entrevista personal

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	09-02-2023 al 17-02-2023
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	18-02-2023 al 24-02-2023
Finalización	
Finalización del Proceso	27-02-2023

Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

Mecanismo de Postulación

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo capitalhumanorenca@renca.cl hasta las 20:00 horas del 17-02-2023 señalando en el asunto el código del concurso al que postula: **DI-DELIN23**.

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, 17-02-2023 señalando en el sobre el código del concurso al que postula: **DI-DELIN23**.

Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Fotocopia simple de Certificado de título.
- Certificación de formación en el área (título requerido)
- Certificación de formación complementaria
- Certificación de experiencia laboral