

**BASES PROCESO DE SELECCIÓN DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO/ APOYO INTEGRAL FAMILIAR**

IDENTIFICACIÓN OFERTA DE TRABAJO	
<b>CODIGO</b>	DI-AIF22
<b>Dirección /unidad</b>	Municipalidad de Renca/ DIDECO
<b>Cargo</b>	Apoyo Integral Familiar
<b>Nº de Vacantes</b>	1
<b>Área de Trabajo</b>	Unidad de Intervención Familiar
<b>Región</b>	Metropolitana
<b>Ciudad/ comuna</b>	Renca
<b>Tipo de Vacante</b>	Honorarios
<b>Sueldo bruto</b>	\$ 1.103.400. bruto mensual
<b>Duración</b>	
<b>Objetivo del Cargo</b>	Intervenir de manera integral con las familias asignadas, realizado un acompañamiento Psicosocial, Sociolaboral y sociocomunitario.
<b>Principales Funciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementar el Acompañamiento Psicosocial y Socio laboral a través de trabajo en terreno, con disposición a adecuarse a horarios flexibles que faciliten la participación de hombres, mujeres y grupos de beneficiarios en las Modalidades de Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral, incorporando además una visión sociocomunitaria.</li> <li>✓ Enfatizar el desarrollo de capacidades y activación de recursos familiares.</li> <li>✓ Promover la construcción de un vínculo de confianza con cada una de las familias atendidas y mantener la absoluta confidencialidad de la información.</li> <li>✓ Registrar periódicamente y mantener actualizada la información que resulte de las sesiones realizadas con cada una de las familias asignadas, tanto en el material físico, como en sistema informático.</li> <li>✓ Asistir y participar de instancias de formación, capacitación y coordinación.</li> <li>✓ Realizar un proceso de acompañamiento personalizado a las familias, aplicando las metodologías determinadas y siguiendo un sistema de sesiones de trabajo periódicas.</li> </ul>

<p><b>Perfil del Cargo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Profesionales o Técnicos, preferentemente del área de ciencias sociales, titulados en universidades, institutos profesionales, centros de formación técnica y/o establecimientos educacionales que impartan carreras técnicas.</li> <li>✓ Conocimientos básicos en el Sistema de Protección Social.</li> <li>✓ Conocimientos nivel usuario de Programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet.</li> <li>✓ Conocimientos en Modelo de trabajo en Red y enfoque comunitario.</li> <li>✓ Conocimientos en enfoque de Género.</li> <li>✓ Conocimientos en enfoque comunitario.</li> <li>✓ Debe presentar las siguientes competencias:             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Interés y motivación por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.</li> <li>(2) Interés y compromiso con el trabajo con familias en situación en extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.</li> <li>(3) Compromiso con la superación de la pobreza.</li> <li>(4) Disposición al cambio y al conocimiento continuo.</li> <li>(5) Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.</li> <li>(6) Habilidades para el trabajo en equipo.</li> <li>(7) Conocimientos de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a las familias y personas en situaciones de pobreza.</li> <li>(8) Experiencia en el área social y conocimientos en las temáticas del programa.</li> </ol> </li> </ul>
--------------------------------	--

**Criterios de Selección**

Este proceso cuenta con tres etapas:

- Admisibilidad
- Análisis curricular
- Entrevista personal (modalidad de entrevista grupal, individual o ambas se definirá una vez que se cierre el proceso de antecedentes, ya que dependerá del número de postulantes)

**Procesos:**

Fase	Fechas
<b>Postulación</b>	
Publicación y convocatoria a concurso público	<b>20 al 26 de Abril</b>
Recepción de Antecedentes	<b>20 al 26 de Abril</b>
<b>Selección</b>	
Etapa Análisis y revisión Curricular	<b>27 al 29 de Abril</b>
Etapa de Entrevista	<b>02 al 05 de mayo</b>
<b>Finalización</b>	
Notificación del Concurso Público	<b>06 al 11 de Mayo.</b>

**El plazo para recibir postulaciones es hasta las 14:00 horas del martes 26 de abril del 2022**

**Consideraciones Generales:**

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la Postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.
- Considerar que las fechas estipuladas puede haber modificaciones.

**Mecanismo de Postulación**

Los interesados deberán entregar los antecedentes en un sobre cerrado dirigido a Daniela Elías Díaz, Jefa de Unidad de Intervención Familiar, indicando el Programa al que postula, en Oficina de Partes, de la Municipalidad de Renca, ubicada en Blanco Encalada N° 1335, entre las 08:30 a las 14:00 hrs. O vía correo electrónico [seleccion@renca.cl](mailto:seleccion@renca.cl), indicando en el asunto el cargo a cuál postula, y documentación adjunta en formato PDF.

**Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:**

- ✓ Currículum
- ✓ Copia Cedula de Identidad.
- ✓ Fotocopia simple de Título Profesional o Técnico.
- ✓ Antecedentes laborales deberá ser acreditado, Según formato adjunto (anexo N°1).
- ✓ Certificado de antecedentes
- ✓ Fotocopia simple de certificados que acrediten perfeccionamientos (Postítulo, diplomado, magister, etc.).

***Cabe mencionar que la no presentación de la documentación señalada, lo dejara inmediatamente inadmisible.***

**Comisión de evaluación y selección:**

La comisión estará conformada por:  
Apoyo Provincial FOSIS: Iván Rocabado Sepúlveda  
Jefa Departamento Social: Fernanda Bermedo Cortes  
Encargada Unidad de Intervención Familiar: Daniela Elías Díaz

**ANEXO N°1:  
CERTIFICADO EXPERIENCIA  
LABORAL**

Quien suscribe, certifica que (indicar nombre del candidato/a); Rut: se ha desempeñado en (indicar nombre de la empresa o institución), en las funciones que más abajo se detallan, durante el tiempo que se indica.

<b>Nombre del Cargo Principales funciones (indicar si tuvo a cargo equipos de trabajo).</b>	<b>Desde-Hasta Día/mes/año</b>

Se extiende el presente certificado, que tiene el carácter de declaración jurada simple, a solicitud de dicho(a) postulante, para los fines de acreditar experiencia laboral, antecedente que servirá de base para evaluar su postulación a concurso.

NOMBRE DE LA

INSTITUCIÓN: CARGO

DE QUIEN CERTIFICA:

FIRMA DE QUIEN

CERTIFICA: NOMBRE

DE QUIEN CERTIFICA:

RUT:

TIMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA:

Fecha,