

BASES PROCESO DE SELECCIÓN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

La I. Municipalidad de Renca informa proceso de selección para proveer el cargo de Profesional de la Administración Municipal:

Requisitos Proceso de Selección	
Código	ADMUN-AS22
Dirección /unidad	Administración Municipal
Cargo	Profesional Administración Municipal
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	Administración Municipal
Región	Metropolitana
Ciudad/ comuna	Renca
Tipo de Vacante	Prestación de servicios a honorarios
Renta bruta	\$ 2.100.000, mensual contra entrega de productos

Objetivo del Cargo	Asesorar y ejecutar las labores encomendadas por la Administración Municipal, realizando tareas de coordinación de todas las unidades municipales, control de gestión, optimización, mejoramiento y modernización de la gestión municipal y acompañamiento a programas de las distintas Direcciones y procedimientos internos.
Requisitos Generales	No estar afecto (a) a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.
Perfil del Cargo	<p>1.- Competencias y habilidades transversales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientación al logro de objetivos - Trabajo en equipo. - Planificación y organización. - Flexibilidad y capacidad de adaptación. - Capacidad de trabajo bajo presión. - Proactivo/a. - Probidad. <p>2.- Competencias y habilidades específicas para el cargo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidad innovadora para la implementación de mejoras en control de gestión, optimización y modernización de la gestión municipal. - Herramientas de gestión control y seguimiento de proyectos y contratos.

	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologías de planificación de la ejecución de proyectos. - Compromiso por los objetivos de la institución. <p>3.- Formación educacional y certificación:</p> <p>Título profesional de Ingenierías, deseable ingeniería Comercial o Industrial.</p> <p>5.- Funciones Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asesorar y ejecutar las labores encomendadas por la Administración Municipal. - Realizar tareas de coordinación de las unidades municipales. - Elaborar y ejecutar herramientas de control, optimización, mejoramiento y modernización de la gestión municipal. - Acompañamiento a programas de las distintas Direcciones y procedimientos internos. - Elaboración y ejecución de metodologías de planificación de la ejecución de proyectos. <p>6.- Experiencia laboral deseable:</p> <p>Para postular a este cargo se solicita contar con un mínimo de 1 año de experiencia laboral en sector público o privado.</p>
--	--

ETAPAS DEL PROCESO DE POSTULACIÓN:

Este proceso cuenta con tres etapas. La Evaluación se llevará a cabo de forma sucesiva. Por lo que para pasar a la etapa siguiente será necesario aprobar la anterior.

1. **Evaluación de admisibilidad:** Consiste en evaluar el cumplimiento de los requisitos obligatorios para el cargo.
2. **Evaluación curricular:** Se revisan los antecedentes de conocimientos específicos y experiencia comprobable.
3. **Entrevista personal:** Corresponde a la entrevista personal desarrollada por la Comisión Evaluadora respectiva.

CALENDARIZACIÓN DEL PROCESO:

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	04/04/2022 - 11/04/2022

Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	12/04/2022 - 19/04/2022
Finalización	
Finalización del Proceso	26/04/2022

LOS/AS POSTULANTES DEBEN PRESENTAR LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Fotocopia título profesional.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Fotocopias simples de capacitación en áreas del ámbito del cargo.
- Certificados laborales o contratos de trabajo que acrediten experiencia solicitada.
- Referencias laborales con antecedentes de contacto.

CONSIDERACIONES GENERALES:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

MECANISMO DE POSTULACIÓN:

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo seleccion@renca.cl hasta las 20:00 horas del 11-04-2022 señalando en el asunto el código del concurso al que postula.

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, 11-04-2022 señalando en el sobre el código del concurso al que postula.