



Proceso de Selección	
CÓDIGO CARGO	
Dirección /unidad	DIDECO /Depto. de niñez y adolescencia
Cargo	Técnico Social OPD 24 horas
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	OPD Renca 24 horas
Región	Metropolitana
Ciudad/ comuna	Renca
Tipo de Vacante	Honorarios periodo de 2021
Grado/sueldo bruto	600.000.- pesos bruto (contrato a honorarios)

Objetivo del cargo	Técnico Social de apoyo transversal OPD 24 horas
Documentos de postulación	Currículum vitae Carnet de identidad fotocopia ambos lados Certificados de antecedentes Certificación educacional de formación en el área. Título profesional de Técnico Social. Consulta de Inhabilidad para trabajar con menores de edad.
Requisitos generales de acceso	Los establecidos en el art. 10 de la ley 18.883 sobre Estatuto Administrativo para funcionarios municipales esto es: <ul style="list-style-type: none">● Ser ciudadano(a).● Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente.● Tener salud compatible con el desempeño del cargo.● Poseer el nivel educacional que por la naturaleza del empleo exija la ley;● No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria;● No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargo públicos, ni hallarse condenado (a) por crimen o simple delito.● No estar afecto (a) a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.● Lo establecido en la ley N° 20.922, de 2016, sobre el cumplimiento de requisitos educacionales para el estamento administrativo: Título de Técnico Social.
Conocimientos del cargo	<ul style="list-style-type: none">● Conocer el funcionamiento del trabajo proteccional de la red SENAME.● Conocimiento de trabajo en Red.● Experiencia en manejo de plataforma SENAINFO.● Experiencia de Trabajo con NNA y sus adultos responsables.● Manejo Computacional usuario-avanzado.
Competencias del cargo	<ul style="list-style-type: none">● Trabajo en equipo: Trabajar efectivamente en el equipo de proyectos de nivel proteccional y comunitario, preponderando el buen trato y el trabajo colaborativo.● Manejo de tecnologías de la información: Ser capaz de operar las herramientas tecnológicas y de comunicación requeridas para el desempeño de sus funciones. Implica el interés por conocer y utilizar de modo regular y eficiente los programas, aplicaciones y sistemas adoptados por el municipio.● Tolerancia a situaciones críticas: Ser capaz de mantener bajo control las propias emociones e impulsos en situaciones de diversa complejidad, de manera tal que le permita pensar con claridad y actuar bajo presión sin



	<p>perder la eficiencia. Implica superar con rapidez los fracasos y obstáculos, además de dar soluciones factibles.</p> <ul style="list-style-type: none">● Probidad: Privilegia el interés general sobre el particular demostrando una conducta intachable y un desempeño honesto y leal de la función pública. Gestionando con rectitud, profesionalismo e imparcialidad, los recursos públicos institucionales; conocer y aplicar normas e instrucciones.
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">● Para postular a este cargo, se solicita contar con un mínimo de 2 años de experiencia en funciones similares al perfil del cargo, idealmente en Sector Municipal.
Funciones	<ul style="list-style-type: none">● Recepción y atención de usuarios y usuarias de la OPD.● Atenciones telefónica y recepción de correspondencia.● Actualización de intervenciones realizadas a plataforma SENAINFO.● Apoyar en las solicitudes de egreso de larga estadía de casos en plataforma SENAINFO.● Revisión de Causas en Plataforma SITFA de Tribunales de Familia.● Apoyo administrativo en el área intersectorial.● Apoyar acciones requeridas del área de protección en ámbito de archivo y resguardo de información.● Actualización de eventos en SENAINFO.● Apoyo al área Circuito 24 horas.● Revisión y actualización de planilla única (interna).● Apoyo a la coordinadora en gestión administrativa y financiera al interior del programa.● Apoyar la gestión territorial y actividades del Departamento de Niñez y adolescencia de Renca y de la OPD de Renca 24 horas.

II. Criterios de Selección

Este proceso cuenta con 4 etapas:

- Admisibilidad.
- Evaluación curricular.
- Entrevista personal.
- Entrevista psicológica.

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	14-07-2021 al 18-07-2021
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	19-07-2021 al 23-07-2021
Finalización	
Finalización del Proceso	27-07-2021

El plazo para recibir postulaciones es hasta las las **00:00 horas del domingo 18 de Julio 2021**



Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

Mecanismo de Postulación

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo seleccion@renca.cl, **HASTA LAS 00:00 horas del domingo 18 de julio del 2021** señalando en el asunto del correo el concurso al que postula: Técnico Social OPD Renca 24 horas.

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, **del jueves 15 de julio 2021** señalando en el sobre el nombre del concurso al que postula: Técnico Social OPD Renca 24 horas.

Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Certificado de Antecedentes para fines especiales actualizado a los últimos 30 días.
- Fotocopia simple de Certificado de título.
- Certificado de Inhabilidad para trabajar con NNA.