



<b>Proceso de Selección Honorarios</b>	
<b>CODIGO CARGO</b>	DAM02
<b>Dirección /unidad</b>	DIDECO
<b>Cargo</b>	Kinesiólogo/a de atención domiciliaria
<b>Nº de Vacantes</b>	1
<b>Área de Trabajo</b>	PROGRAMAS SOCIALES DIDECO
<b>Región</b>	Metropolitana
<b>Ciudad/ comuna</b>	Renca
<b>Tipo de Vacante</b>	Honorarios renovable
<b>Grado/sueldo bruto</b>	800.000 brutos mensuales

<b>Objetivo del Cargo</b>	Realizar visitas a domicilios a cuidadoras y cuidadores de personas con dependencia severa y/o moderado que presenten sobrecarga intensa
Requisitos de postulación	Curriculum vitae Carnet de identidad fotocopia ambos lados Certificados de antecedentes simple Certificación de formación en el área (título requerido ) y de formación complementaria Certificación de experiencia laboral
	<p><b>El pago bruto mensual es de 800.000 pesos brutos por dos meses Jornada 44 hrs.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Formación educacional: Título profesional de kinesiólogo (a) de al menos 10 semestres de duración</li><li>Experiencia laboral: Deseable experiencia laboral en Programa de Atención Domiciliaria de Dependientes Severos y en talleres de autocuidado al cuidador</li><li>Conocimientos específicos: Deseable experiencia/formación en rehabilitación musculo esquelética Deseable experiencia/formación en gerontología Conocimientos sobre autocuidado dirigido a cuidadores de pacientes dependientes severos (cuidados posturales, educación sobre correcta realización de transferencias/cambios de posición, técnicas de movilización, técnicas de protección articular, técnicas de relajación, educación sobre uso de ayudas técnicas, sugerencia e indicación de adaptaciones/modificaciones etc.) Conocimiento sobre las redes de apoyo comunal, regional y nacional</li><li>Competencias transversales: Aprendizaje permanente Comunicación clara y efectiva Orientación al usuario Proactividad Adaptación al cambio</li><li>Competencias personales: Capacidad de trabajo en equipo</li></ul>



	Responsabilidad Iniciativa Habilidades comunicacionales Empatía
--	--

## II Criterios de Selección

Este proceso cuenta con tres etapas:

- Admisibilidad.
- Evaluación curricular.
- Entrevista personal
- Taller de inducción

Fase	Fechas
<b>Postulación</b>	
Difusión y Plazo de Postulación	10-10 -2018 / 16-10- 2018
<b>Selección</b>	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	17-10-2018/ 24-10-2018
<b>Finalización</b>	
Finalización del Proceso	29 -10-2018

El plazo para recibir postulaciones es hasta las **14:00** horas del martes 16 de octubre de 2018

Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la Postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Santiago comuna de Renca. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a esta Municipalidad.

## Mecanismo de Postulación

1.- Los postulantes pueden presentar sus antecedentes digitalizados al correo [seleccion@renca.cl](mailto:seleccion@renca.cl) hasta el 16 de octubre, indicando en el asunto "Kinesiólogo/a de atención domiciliaria"

2.- Hacerlos llegar a la oficina de partes de la municipalidad Blanco Encalada N° 1335, Renca hasta las 14 horas, del martes 16 de octubre señalando en el sobre el código del concurso al que postula DAM03 Kinesiólogo/a para Renca Te cuida.

Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado. ADJUNTO
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.



**REPUBLICA DE CHILE**  
**I. MUNICIPALIDAD DE RENCA**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**Departamento de Recursos Humanos**



- Fotocopia simple de Certificado de título.
- Certificación de experiencia laboral según se señala