**FICHA DE SOLICITUD DE PERSONAL OMIL DE RENCA**

|  |  |
| --- | --- |
| **IDENTIFICACION OFERTA DE TRABAJO** | |
| OCUPACION OFRECIDA | Trabajado social |
| NUMERO DE VACANTES | 01 |
| DIRECCION DONDE SE TRABAJARA | Centro Diurno del Adulto Mayor, Balmaceda 4016 |
| EXPERIENCIA EN EL CARGO | Trabajo con Adulto Mayor 1 año. |
| FORMACION REQUERIDA | Gerontogeriatría, no exclusiva. |
| SEXO | Indiferente |
| EDAD | Indiferente |
| JORNADA Y HORARIO DE TRABAJO | Completa, 44 hrs, 8:30-17:30 |
| SUELDO (INDICAR SI ES LIQUIDO O BRUTO) | $898.544 bruto. |
| LUGAR DE ENTREVISTA | Municipalidad de Renca |

|  |
| --- |
| **PERFIL DEL CARGO** |
| DESCRIPCION DEL PUESTO DE TRABAJO OFRECIDO:  Profesional con título de Asistente Social o Trabajador/a Social con experiencia y/o formación en gerontogeriatría, 44 hrs. Estará a cargo de ejecutar atención social directa a adultos mayores y sus familias y/o personas significativas en relación al plan de atención del Adulto Mayor.   * Formar parte del equipo multidisciplinario, de las reuniones técnicas y de evaluación de las condiciones socio sanitarias de los usuarios y de las propuestas de intervención que éstas generen * Proporcionar educación a través de talleres, charlas, atención individual a: la persona mayor, su familia y al equipo de atención directa. * Realizar evaluaciones sociales, previa indagación de la situación del adulto mayor y su familia, a través de la aplicación de técnicas de trabajo social, tales como entrevistas y visitas domiciliarias a lo largo de toda la ejecución del proyecto. * Contribuir al plan de atención individual. * Facilitar, apoyar y acompañar a las familias y/o cuidadores responsables de los adultos mayores, en la ejecución y cumplimiento de los objetivos del plan. * Realizar acciones de contención en situación de crisis en los usuarios, familias y/o personas significativas. * Evaluar de manera recurrente la situación del adulto mayor y su familia, sistematizando información. * Supervisar e informar a la familia del período de adaptación del usuario en el centro. * Mantener actualizado un registro de atención de usuarios. * Coordinar y articular redes institucionales y recursos comunitarios para la participación, el acceso y obtención de beneficios a favor de los usuarios del programa. * Realizar procesos de inducción, seguimiento, supervisión y evaluación de alumnos en práctica de Trabajo Social. * Fortalecer y estimular la participación de las personas mayores en las redes sociales, comunitarias y familiares. * Otras actividades o funciones propias de la naturaleza de su cargo, según lo disponga su jefatura   **Interesados(as) en postular** deben adjuntar su certificado de estudios, CV, certificado de antecedentes y cedula de identidad escaneada a [seleccion@renca.cl](mailto:seleccion@renca.cl), **indicando en el asunto o tema**, Trabajador Social. Se recibirán CVs hasta el día 31 del presente mes ha dicho correo electrónico. |
| COMPETENCIAS O HABILIDADES (NECESARIAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO):  Habilidades comunicativas. Proactividad. Empatía. Capacidad de trabajo en equipo. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTOS SOICITADOS POR LA ORGANIZACIÓN** | | | |
| CERTIFICADO DE RESIDENCIA | X | SITUACION MILITAR AL DIA | X |
| CERTIFICADO DE ESTUDIO | X | PREVISION |  |
| CURRICULUM VITAE | X | LICENCIA DE CONDUCIR |  |
| RECOMENDACIONES |  | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES | X |
| OTRO |  | CEDULA DE IDENTIDAD | X |